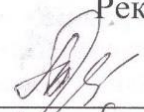


**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ ОСТЕОПАТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУ ДПО «МАО»


Т.И. КРАВЧЕНКО
«1» сентября 2016 г.

Приложение к приказу № 4
от
«01» сентября 2016г

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка слушателей Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Медицинская академия остеопатического образования»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка слушателей Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Медицинская академия остеопатического образования» (далее - Правила) являются локальным нормативным правовым актом, регламентирующим Учебный распорядок Учреждения, права и обязанности слушателей, нормы поведения слушателей, ответственность за нарушение настоящих Правил, в целях создания наиболее благоприятных условий для организации учебного процесса и повышения его качества, обеспечение законных интересов всех его участников, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки слушателей в Учреждении (далее - Слушатели) установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения интересам и потребностям Слушателей;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье Слушателей, работников Учреждения;
- соблюдение прав и свобод Слушателей.

2. Учебный распорядок

2.1. Слушателями являются лица, зачисленные на обучение по соответствующей образовательной программе приказом ректора Учреждения.

2.2. На обучение принимаются врачи по специальности Лечебное дело и средние медицинские работники по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с договором, заключенным между ЧУ ДПО «МАО» и слушателями.

2.3. Запрещается необоснованный отказ в предоставлении образовательных услуг, а также установление прямых или косвенных преимуществ при зачислении на обучение в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного, социального или должностного положения, возраста.

2.4. Учреждение формирует учебные группы в соответствии с календарным планом реализации образовательных программ.

2.5. Куратор учебной группы проводит организационное собрание в первый день обучения, на котором доводит до Слушателей настоящие Правила, правила техники безопасности и правила противопожарной безопасности, утвержденные приказом Учреждения от 04.03.2016 №21.

2.6. Количество Слушателей в группе, формируемой в рамках реализации государственного задания, определяется технологическим регламентом оказания соответствующей государственной услуги.

2.7. Учебные занятия в Учреждении проводятся по дополнительным профессиональным программам в соответствии с расписанием, утвержденным в установленном порядке ректором Учреждения.

2.8. Продолжительность обучения для каждого Слушателя определяется соответствующей образовательной программой.

2.9. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с календарным планом-графиком реализации образовательных программ.

2.10. Занятия в Учреждении могут проводиться с 9.00 до 20.00 часов ежедневно. Лекционные и практические занятия проводятся парами по 2 академических часа, перерыв между парами не может быть меньше 5 минут. После 4-х часов занятий для Слушателей организовывается перерыв для питания и отдыха продолжительностью не менее 20 минут.

2.11. Продолжительность академического часа в Учреждении составляет 45 минут.

2.12. Порядок процедуры текущей и итоговой аттестации Слушателей регламентируется соответствующими локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

2.13. Слушатель, пропустивший по неуважительным причинам более 20 % аудиторных занятий (устанавливается применительно к конкретной образовательной программе), может быть отчислен без возврата оплаты обучения.

2.14. В исключительных случаях Слушатель может быть дополнительно зачислен на обучение в учебной группе, в которой к этому моменту уже начались занятия, при соблюдении следующих условий:

- численность группы после дополнительного зачисления не превышает численности, установленной технологическим регламентом оказания соответствующей государственной услуги или другими нормативными актами;

- объем реализованного учебного времени к моменту дополнительного зачисления не является значительным для данной образовательной программы.

2.15. В Учреждении преподавание и документационное обеспечение образовательного процесса ведется на русском языке.

3. Права и обязанности Слушателей

3.1. Права, обязанности и ответственность Слушателей при нахождении в Учреждении неразрывно связаны с правами и ответственностью работников Учреждения при выполнении ими должностных обязанностей.

3.2. Слушатели имеют право на:

3.2.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2.2. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.2.3. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

3.2.4. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.

3.2.5. Опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе.

3.2.6. Обеспечение питанием. Учреждение создает условия для организации питания Слушателей в предусмотренный для этого перерыв в учебном занятии в соответствии с п. 2.10. настоящих Правил.

3.2.7. Использование во время занятий и консультаций учебной и методической литературы, электронными образовательными ресурсами и другими информационными материалами Учреждения, в том числе с помощью сети Интернет.

3.2.8. Своевременное получение текущей информации об учебном процессе: о расписании занятий и изменениях в нем, о требованиях к прохождению процедур текущего контроля и итоговой аттестации и т.п.

3.2.9. Внесение предложений, направленных на совершенствование учебного процесса в Учреждении.

3.2.10. Обжалование приказов и распоряжений руководства Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Слушатели обязаны:

3.3.1. Соблюдать дисциплину, добросовестно осваивать образовательную программу, посещать учебные занятия согласно утвержденному расписанию, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные образовательными программами, по которым реализуется обучение.

3.3.2. Выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.3.3. Незамедлительно выполнять правомерные требования работников Учреждения, наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных Правил.

3.3.4. Уважать честь и достоинство других Слушателей и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими Слушателями.

3.3.5. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3.6. Иметь при себе полис обязательного медицинского страхования при прохождении обучения на территории Учреждения.

3.3.7. Не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ.

3.3.8. Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Учреждения, его Слушателей и работников.

3.3.9. Своевременно в письменной форме ставить в известность Учреждение о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять в Учреждение в первый день явки в Учреждение документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни Слушатель представляет в Учреждение справку лечебного учреждения установленного образца.

3.3.10. Предоставить сведения и документы, необходимые для зачисления в Учреждение:

3.3.10.1. Копию документа, удостоверяющего его личность и гражданство.

3.3.10.2. Копию документа об изменении фамилии, имени, отчества.

3.3.10.3. Копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании.

3.3.10.4. Письменное согласие на обработку и передачу персональных данных.

3.3.11. Принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

3.3.12. Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Учреждения, в том числе, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях.

3.3.13. Не допускать использования наименования, символики, логотипа Учреждения без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Учреждения, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях.

4. Нормы поведения Слушателей

4.1. Слушатели на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и, принятых в обществе, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учреждения, а также к другим Слушателям, не посягать на их честь и достоинство.

4.2. Во время учебных и практических занятий Слушатели должны соблюдать порядок, установленный преподавателем и направленный на достижение целей и задач, предусмотренных образовательной программой.

4.3. Каждый Слушатель при нахождении в Учреждении, а также в процессе обучения обязан соблюдать этику делового общения:

4.3.1. Уважительно относиться ко всем Слушателям и работникам Учреждения.

4.3.2. При общении со Слушателями и работниками Учреждения в конфликтной ситуации находить максимально корректное решение.

4.3.3. Не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

4.4. Внешний вид Слушателя при нахождении в Учреждении должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.5. В Учреждении запрещается:

4.5.1. Приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная или иная ответственность.

4.5.2. Приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение).

4.5.3. Вести политическую деятельность, допускать действия и (или) высказывания, содержащие мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или

непринадлежности к общественным объединениям.

- 4.5.4. Играть в азартные игры, в том числе в компьютерные.
 - 4.5.5. Курить.
 - 4.5.6. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы.
 - 4.5.7. Нарушать правила противопожарной безопасности.
 - 4.5.8. Нарушать правила техники безопасности.
 - 4.5.9. Наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Учреждения.
 - 4.5.10. Портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению.
 - 4.5.11. Создавать шумовые помехи, препятствующие осуществлению учебного процесса.
 - 4.5.12. Входить и выходить из аудитории во время проведения занятий без разрешения преподавателя.
 - 4.5.13. Находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде, головных уборах.
 - 4.5.14. Находиться в учебных аудиториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы.
 - 4.5.15. Загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта.
 - 4.5.16. Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий.
 - 4.5.17. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Учреждения мебель, оборудование и другие материальные ценности.
 - 4.5.18. Находиться в Учреждении позже установленного времени окончания ее работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению директора Учреждения).
 - 4.5.19. Осуществлять профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Учреждения без разрешения директора Учреждения.
 - 4.5.20. Использовать сеть Интернет в неслужебных и в неучебных целях.
 - 4.5.21. Осуществлять без разрешения директора Учреждения предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.).
 - 4.5.22. Осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Учреждения без предварительного согласования с отделом материально-технического обеспечения Учреждения.
- 4.6. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 4.5 настоящих Правил приказом директора Учреждения.

5. Ответственность за нарушение правил

- 5.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства Слушателей и работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия не допускается.
- 5.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:
 - 5.2.1. Замечание.
 - 5.2.2. Выговор.
 - 5.2.3. Отчисление из Учреждения.
- 5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к Слушателям во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
- 5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен,

предыдущее поведение Слушателей, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.5. При совершении посетителями и Слушателями Учреждения административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов полиции, вызванные работниками Учреждения.

5.6. Нарушение настоящих Правил, противодействие представителям руководства и структурных подразделений Учреждения, другим работникам, привлекаемым к проведению работы по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, невыполнение их правомерных требований влечет ответственность, установленную действующим законодательством, а также применение к нарушителям мер дисциплинарного воздействия, указанных в п. 5.2. настоящих Правил.

5.7. При отчислении из Учреждения Слушателя, зачисленного на обучение за счет бюджетных средств, Учреждение информирует о факте и причинах отчисления направляющую сторону, согласовывает отчисление с ней.

5.8. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Учреждения, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия. Слушатель несет ответственность (в том числе материальную) в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

6. Заключительные положения

6.1. Правила обязательны для исполнения всеми Слушателями и другими посетителями Учреждения.

6.2. Правила подлежат размещению на официальном сайте Учреждения, вывешиваются на информационных стендах в учебных помещениях Учреждения.

6.3. На Слушателей в Учреждении настоящие Правила распространяются с момента ознакомления с ними.

6.4. Факт ознакомления с настоящими Правилами подтверждается отметкой в регистрационном листе.

6.5. Каждый Слушатель знакомится с настоящими Правилами под роспись в первый день обучения на организационном собрании.

6.6. Настоящие Правила подлежат исполнению на всей территории Учреждения, в иных местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий. Исключения допускаются только по письменному распоряжению директора Учреждения.

6.7. Охрана объекта осуществляется на основании договора с помощью сигнализации с включенной тревожной кнопкой. Пропускной режим Учреждения обеспечивает секретарь с помощью ключа домофона.